

ПРИНЯТО:
На заседании
тренерского совета
Протокол № 2 от 22.10.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ СШ №5 г. Сочи
Ю.А. Шин
Приказ № 10 от 22.10.2024 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

лиц для прохождения спортивной подготовки
в муниципальное бюджетное учреждение спортивную школу № 5
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила (далее - Правила), регламентирует прием лиц для прохождения спортивной подготовки (далее - поступающих) в рамках муниципального задания в муниципальное бюджетное учреждение спортивную школу № 5 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – МБУ СШ № 5 г. Сочи) для прохождения спортивной подготовки.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказом Министерства Sports РФ от 16.08.2013 №645 «Об утверждении Порядка приёма лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющей спортивную подготовку», Законом Краснодарского края от 10.05.2011 № 2223-КЗ «О физической культуре и спорте в Краснодарском крае», Приказом Министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 17.04.2020 № 406 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Краснодарским краем или муниципальными образованиями в Краснодарском крае и осуществляющие спортивную подготовку», Уставом МБУ СШ № 5 г. Сочи.

1.3. В настоящих Правилах используются понятия, установленные Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (далее- Федеральный закон):

- программа спортивной подготовки – программа поэтапной подготовки физических лиц по виду спорта (спортивным дисциплинам), определяющая основные направления и условия спортивной подготовки на каждом этапе, разработанная и реализуемая организацией, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;
- спортивная подготовка – тренировочный процесс, который подлежит планированию, включает в себя обязательное систематическое участие в спортивных соревнованиях, направленных на физическое воспитание и совершенствование спортивного мастерства лиц, проходящих спортивную подготовку, и осуществляется на основании государственного (муниципального) задания на оказание услуг по спортивной подготовке или договора оказания услуг по спортивной подготовке в соответствии с программой спортивной подготовки;
- федеральный стандарт спортивной подготовки – совокупность минимальных требований к спортивной подготовке по видам спорта (за исключением военно-прикладных, служебно-прикладных видов спорта, а также национальных видов спорта, развитие которых не осуществляется соответствующей общероссийской федерацией), разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом и обязательных для организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

1.4. При осуществлении спортивной подготовки в МБУ СШ № 5 г. Сочи устанавливаются следующие этапы спортивной подготовки:

- этап начальной спортивной подготовки;
- тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства.

1.5. Минимальный возраст лиц для приема в МБУ СШ № 5 г. Сочи на этапы спортивной подготовки, минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки, пол лиц, требования к их состоянию здоровья определяются в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и программами спортивной подготовки по видам спорта в МБУ СШ № 5 г. Сочи.

При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.6. Прием в МБУ СШ № 5 г. Сочи на этапы спортивной подготовки осуществляются в соответствии с нормативами общей физической и специальной физической подготовки, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки.

1.7. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора в МБУ СШ № 5 г. Сочи проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.8. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МБУ СШ № 5 г. Сочи создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом.

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, участвующих в реализации программ спортивной подготовки, Апелляционная комиссия формируется из числа работников МБУ СШ № 5 г. Сочи, не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной и апелляционной комиссий может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема руководителем МБУ СШ № 5 г. Сочи совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних, поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий

утверждается локальным нормативным актом.

1.9. При приеме поступающих руководитель МБУ СШ № 5 г. Сочи обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.10. Не позднее чем за две недели до начала приема документов МБУ СШ № 5 г. Сочи на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно телекоммуникационной сети Интернет размещает следующую информацию и документы с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных мест по каждой реализуемой в МБУ СШ № 5 г. Сочи программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в МБУ СШ № 5 г. Сочи
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
- условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в МБУ СШ № 5 г. Сочи

1.11. Количество поступающих, принимаемых на бюджетной основе, определяется МБУ СШ № 5 г. Сочи в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание муниципальных услуг по спортивной подготовке.

МБУ СШ № 5 г. Сочи вправе сверх установленного муниципального задания оказывать муниципальные услуги по спортивной подготовке,

относящиеся к ее основным видам деятельности, предусмотренным ее учредительным документом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

1.12. Приемная комиссия МБУ СШ № 5 г. Сочи обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при его наличии), для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

1.13. Основанием для отказа в приеме в МБУ СШ № 5 г. Сочи являются:

- отсутствие свободных мест;
- отрицательные результаты индивидуальных испытаний или неявка поступающего в МБУ СШ № 5 г. Сочи для прохождения индивидуальных испытаний;
- медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по выбранному виду спорта;
- представление поступающих аналогичной услуги по спортивной подготовке в другом учреждении;
- непредставление документов, указанных в пункте 2.4. настоящих Правил.

Перечень оснований для отказа в приеме в МБУ СШ № 5 г. Сочи является исчерпывающим.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1. Организация приема документов и проведение процедуры индивидуального отбора поступающих осуществляется приемной комиссией МБУ СШ № 5 г. Сочи.

2.2. МБУ СШ № 5 г. Сочи самостоятельно устанавливает сроки приема

документов в соответствующем году, но не позднее, чем за две недели до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в МБУ СШ № 5 г. Сочи осуществляется по письменному заявлению законных представителей несовершеннолетних (далее - заявление о приеме), с представлением документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящих Правил.

Заявления о приеме могут подаваться одновременно в несколько физкультурно-спортивных организаций.

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом МБУ СШ № 5 г. Сочи, ее локальными нормативными актами, в том числе программой спортивной подготовки, правилами приема лиц, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего и на обработку его (их) персональных данных.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки по избранному виду спорта, выданное в порядке, установленном действующим законодательством (форма 514н);

- фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном физкультурно-спортивной организацией);
- копия документа, подтверждающего присвоение спортивного разряда или спортивного звания поступающему (при наличии).

3. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ ПИСЬМЕННОЙ АПЕЛЛЯЦИИ ПО ПРОЦЕДУРЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА

3.1. Законные представители несовершеннолетних поступающих в МБУ СШ № 5 г. Сочи вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в

течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

4. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ ЛИЦ В ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ

4.1. Зачисление поступающих в МБУ СШ № 5 г. Сочи для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом учреждения на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные локальными актами МБУ СШ № 5 г. Сочи.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, а также на вакантные места, появившиеся в течение тренировочного года (далее - вакантные места), соответствующий орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, может предоставить физкультурно-спортивной организации право проводить дополнительный прием.

4.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора поступающих.

4.4. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУ СШ № 5 г. Сочи, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде и на официальном сайте физкультурно-спортивной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные физкультурно-спортивной организацией, в соответствии с разделом 2 настоящих Правил.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Поступающий, законный представитель несовершеннолетнего может сообщить о нарушении МБУ СШ № 5 г. Сочинастоящих Правил директору МБУ СШ № 5 г. Сочи, учредителю МБУ СШ № 5 г. Сочи по телефону,

почтовому адресу, по адресу электронной почты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к правилам приема лиц, для прохождения спортивной подготовки
в муниципальное бюджетное учреждение спортивную школу № 5 муниципального образования
городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

Директору МБУ СШ №5 г. Сочи
Юрию Александровичу Шин

от _____
Ф.И.О. 1 из родителей(законного представителя)
зарегистрирован: _____
ул. _____ дом № _____ кв. № _____
фактически проживающий по адресу: _____
ул. _____ дом № _____ кв. № _____
дом. телефон _____
моб. телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МБУ СШ №5 г. Сочи для освоения программы спортивной подготовки
по виду спорта (нужное прописать) _____
моего ребенка _____

_____ Ф.И.О. полностью
родившегося _____ место рождения _____
число _____ месяц _____ год рождения _____
Гражданство _____
Место учебы _____
Адрес прописки: _____
Адрес фактического проживания: _____
УИН (с сайта www.gto.ru) _____

Сведения о родителях (законных представителях)

Ф.И.О. отца _____
Место работы _____
Должность _____ раб.тел. _____
сотовый тел. _____ e-mail: _____
Ф.И.О. матери _____
Место работы _____
Должность _____ раб.тел. _____
сотовый тел. _____ e-mail: _____

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинский документ,
подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения программы
спортивной подготовки по виду спорта, фотографии 3x4 см в кол-ве 3 шт., СНИЛС поступающего,
медицинский полис поступающего прилагаются.

С Уставом МБУ СШ № 5 г. Сочи, правилами приема в МБУ СШ № 5 г. Сочи ознакомлен(а) и в
соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных
данных" даю согласие на обработку персональных данных поступающего и его родителей
(законных представителей) в соответствии с действующим законодательством.

На участие в процедуре индивидуального отбора согласен(согласна).

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
Подпись заявителя _____ расшифровка подписи _____

Приложение №2 к правилам приема лиц, для прохождения спортивной подготовки
в муниципальное бюджетное учреждение спортивную школу № 5 муниципального
образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»)

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____

(серия, номер, когда и кем выдан;

в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем моего несовершеннолетнего ребенка _____

(ФИО ребенка)

приходящегося мне _____

(сын, дочь и т.д.)

зарегистрированного по адресу: _____

даю согласие муниципальному бюджетному учреждению спортивной школе № 5 муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – МБУ СШ № 5 г. Сочи) на обработку персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка, т.е. совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, а также осуществление иных действий с моими персональными данными, предусмотренных законодательством РФ.

Обработка персональных данных осуществляется в целях информационно-аналитического обеспечения тренировочного процесса, исследовательской и организационной деятельности МБУ СШ № 5 г. Сочи. Обработка персональных данных осуществляется с использованием и без использования средств автоматизации.

МБУ СШ № 5 г. Сочи обязуется использовать данные исключительно для перечисленных выше целей.

Настоящее согласие предоставляется на включение в общедоступные источники следующие персональные данные (в соответствии с п. 1 ст. 8 № 152-ФЗ от 27.07.2006 г.): фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, сведения о месте обучения, итоговый результат конкурсного испытания.

Иные персональные данные: данные об успеваемости, адрес проживания, электронный адрес, телефон, сведения о промежуточных результатах конкурсного испытания, результаты психологического тестирования носят конфиденциальный характер и распространению в общедоступных источниках не подлежат.

Законный представитель, по письменному запросу, имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано законным представителем.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Настоящее согласие может быть отозвано по письменному заявлению законного представителя.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

_____ (личная подпись)

_____ (дата заполнения)

